



H. AYUNTAMIENTO DE HECELCHAKÁN

2018 - 2021

TRABAJANDO PARA UN MEJOR HECELCHAKÁN

"2019, AÑO DEL CAUDILLO DEL SUR, EMILIANO ZAPATA SALAZAR"

UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.



Hecelchakán, Campeche a 18 de Enero de 2019

HASTA LA FECHA ACTUAL NO SE HA GENERADO EXPEDIENTES CLASIFICADOS COMO RESERVADOS (IECR) ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS 102 DE LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CAMPECHE



H. AYUNTAMIENTO DE HECELCHAKÁN

2018 - 2021

TRABAJANDO PARA UN MEJOR HECELCHAKÁN

"2018, AÑO DEL SETENTA Y CINCO ANIVERSARIO DEL RECONOCIMIENTO AL EJERCICIO DEL DERECHO A VOTO DE LAS MUJERES MEXICANAS"



COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL

HECELCHAKÁN, CAMPECHE A 18 DE ENERO DEL 2019

OFICIO: 02 /2019

EXPEDIENTE: AM /2019.

ASUNTO: AL QUE SE INDIQUE.

LIC. IDANIA AYERIM VELA URIBE
JEFA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
H. AYUNTAMIENTO 2018-2021
HECELCHAKAN, CAMPECHE
PRESENTE.

Por medio de la presente me permito informarle, que en relación a su atento oficio de fecha 17 de enero de año en curso, del oficio núm. 012/2019, enviado al Archivo Municipal no existe expedientes clasificados como reservados de fecha 1 de julio al 31 de diciembre del 2018.

Sin más por el momento me despido de usted enviado un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C. JORGE CARLOS VERA TUZ
COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL

c.c.p. Archivo

Recibido:
18/Enero/2019
10:00 am

CALE 20 S/N ENTRE 19 Y 21, COLONIA CENTRO, TEL. (01 996) 82 70 114

Índices de los Expedientes considerados como Reservados

Sujeto obligado:	H. Ayuntamiento de Hecelchakán
Periodo del índice:	Segundo semestre de 2018
Fecha de actualización:	17/01/2019

Nota: En caso de no haber clasificado información como reservada durante el periodo de Enero a Junio de 2018, favor de señalarlo en la siguiente casilla	<input checked="" type="checkbox"/> ACTIVE CUANDO NO CLASIFICÓ INFORMACIÓN COMO RESERVADA
--	---

Área	Nombre del expediente o documento	Tema	Momento de la clasificación de la información como reservada	Plazo de reserva	Fecha de inicio de la clasificación	Fecha de término de la clasificación	Fundamento legal de la clasificación	Justificación
Secretaría del H. Ayuntamiento.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Tesorería Municipal.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Oficialía Mayor.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Dirección de Servicios Públicos.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Dirección de Planeación y Desarrollo Social.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Contraloría Interna.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Dirección de Desarrollo Económico.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Dirección de Obras Públicas.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Dirección de Catastro.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Dirección de Atención Ciudadana.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Dirección de Agua Potable.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Dirección de Protección Civil.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Dirección de Gobernación, Seguridad Pública y Tránsito Municipal.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Coordinación de Cultura y Educación.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Coordinación del Deporte e Instituto Municipal de la Juventud.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Coordinación de Asuntos Jurídicos.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Archivo Municipal.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Subdirección de Egresos.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Subdirección de Ingresos.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Coordinación de Recursos Humanos.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Departamento de Recursos Materiales.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Departamento de PROFECO.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Coordinación de Salud.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Coordinación del Instituto de la Mujer.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Comunicación Social.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
Dirección de Desarrollo Social.	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							
	No existen expedientes o documentos clasificados como reservados.							

